|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 豊富町セミナーハウス使用許可申請書 | | | |
|  |  | | |
|  | 年　　月　　日（　　）午  　　　年　　月　　日（　　）午 | 前  後ろ | 時　　　分から  　　時 　 分まで |
| 前  後 | 時 分から  　時　　　分まで |
|  | ●利用者の男女区分等 | | 男 　名・女 　名  (うち引率：男　名・女　名)  　　　　　　　合計　　名 |
| １　少年団体及び指導者 | | 610円× 人×　泊＝ 円 |
| ２　小・中学生及び引率者 | | 610円× 人× 泊＝ 円 |
| ３ 高校生・大学生等及び引率者 | | 920円×　人×　泊＝ 円 |
| ４　その他の者 | | 1,540円× 人×　泊＝ 円 |
| ５ 日　　　帰 | | 29人以下　 円  30人以上 　　 円 |
| 部屋室料(１部屋1,020円/指導員室510円) | | (　部屋/ 　室)× 泊= 円 |
| 暖房料【合計金額（1～5）×３割】 | | 円 |
| 円 | | |
| 主　催　者 |  | | |
| （各種器具）内　　　訳 | ●下記の項目を○で囲んで下さい  食器・調理器具・寝具等・その他（　　　　　　　　　　 ） | | |
| 上記の通り使用したいので申請いたします。  　　　　　年　　　月　　　日  　豊富町教育委員会 セミナーハウス館長 殿  住　　　　　所  職業（団体名）  氏　　　　　名  電　 話 | | | |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※　押印不要

※　留意事項

○　使用にあたっては、管理人の指示に従い必要な注意を払い、善良な状態を保持すること。

○　使用目的以外に施設を使用しないこと。

○　使用にあたっては、必ず責任者及び指導者がつくこと。

○　施設の注意事項を守ること。

○　使用者は、使用を終了し、又は使用を停止され、若しくは使用の許可を取り消されたときは、直ちに、その使用の場所を使用前の状態に戻すこと。